Приложение

к приказу от 27.08.2024 года №198

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**

**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования в МБОУ Березинской СОШ Дятьковского района**

**в 2024/25 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году** | | | | | | |
| **Мероприятия** | | | | **Дата проведения мероприятий** | **Ответственный** | |
| 1 | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в Дятьковском районе в 2024 году | | | август - сентябрь  2024 года | Образовательные организации | |
| 2. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогических конференциях, совещаниях, педагогических советах, семинарах, заседания методических групп учителей-предметников по вопросам предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11: «Государственная итоговая аттестация: итоги и перспективы» | | | август 2024 года | Отдел образования администрации Дятьковского района, методические объединения, образовательные организации | |
| 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | |
| 1. **Повышение квалификации работников образования Брянской области по учебным предметам, по которым сдается ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1.1. | | Направление на курсы повышения квалификации учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | | в течение года | | Отдел образования администрации Дятьковского района, образовательные организации |
| 1.2. | | Определение перечня тем и заданий, вызвавших затруднения при выполнении обучающимися экзаменационной работы на ОГЭ, ЕГЭ, для организации семинаров для учителей по вопросам методики их решения | | август 2024 | | Отдел образования администрации Дятьковского района, методические объединения |
| 1.3. | | Направление на курсы повышения квалификации по повышению профессиональной компетентности экспертов по проверке и оценке заданий ОГЭ и ЕГЭ с развернутым ответом по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | в течение года | | Отдел образования администрации Дятьковского района, методические объединения |
| 1.4. | | Трансляция эффективных педагогических практик образовательных организаций (далее - ОО) с наиболее высокими результатами ГИА в 2024 году. Обобщение опыта ОО Дятьковского района по подготовке выпускников школ к ГИА | | в течение года | | Отдел образования, образовательные организации, МАОУ ДГГ, МБОУ ДСОШ № 3 |
| 1.5. | | Оказание методической (консультационной) помощи учителям по  организации работы с одаренными обучающимися по всем учебным предметам | | в течение года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.6. | | Индивидуальные консультации, курсы повышения квалификации для учителей ОО, выпускники которых не преодолели минимального порога по учебным предметам | | в течение года | | Отдел образования, образовательная организация |
| 1.7. | | Разработка мер по повышению качества образования обучающихся к проведению ГИА в ОО, имеющих наиболее низкие результаты по итогам проведения ЕГЭ в 2024 году.  Индивидуальное консультирование, проведение мастер-классов для педагогов и учащихся. | | в течение года | | Отдел образования администрации Дятьковского района, методические объединения |
| 1.8 | | Реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования на 2023-2027 учебный год в общеобразовательных учреждениях Дятьковского района | | в течение года | | Отдел образования администрации Дятьковского района, образовательная организация |
| 1. **Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку** | | | | | | |
| 2.1 | | Проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС-9) | | по отдельному графику | | Отдел образования, образовательные организации |
| 2.2 | | Подготовка обучающихся к ИС-9.  Коррекция подготовки обучающихся к ИС-9 в дополнительные дни. Анализ проведения и результатов ИС-9. | | сентябрь – январь 2024-2025 г.г.  по отдельным графикам ОО | | Отдел образования, образовательная организация |
| 2.3 | | Мониторинг качества знаний обучающихся | | в течение года | | Отдел образования, образовательная организация |
| 1. **Подготовка к итоговому сочинению (изложению)** | | | | | | |
| 3.1 | | Проведение вебинаров, совещаний для руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации и проведения ИС-11 | | октябрь – ноябрь  2024 года | | Отдел образования, образовательная организация |
| 3.2 | | Разработка примерных тем сочинения, материалов изложения для преподавателей русского языка.  Подготовка методических материалов для подготовки обучающихся 11 классов к итоговому сочинению (изложению) | | август-сентябрь  2024 года | | Отдел образования, образовательная организация |
| 3.3 | | Подготовка обучающихся к итоговому сочинению (изложению).  Коррекция подготовки обучающихся к ИС-11, получивших неудовлетворительный результат, для повторной сдачи в дополнительные дни. | | сентябрь – декабрь 2024 г.,  январь- май 2025 г. | | Отдел образования, образовательная организация |
| 3.5 | | Мониторинг качества знаний обучающихся. Анализ проведения и результатов ИС-11. | | в течение года | | Отдел образования, образовательная организация |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | | | Приведение нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/25 учебном году, в соответствие с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых актов | после введения в действие федеральных нормативных документов | | Отдел образования, образовательная организация |
| 2. | | | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | сентябрь 2024 года - май 2025 года | | Отдел образования, образовательная организация |
| 4. | | | **Издание приказов:** |  | |  |
| 4.1 | | | Приказ об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Дятьковском районе в 2023/24 учебном году. | август 2024 г. | | Отдел образования, образовательная организация |
| 4.2 | | | Приказ о назначении лиц, ответственных за формирование и ведение региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования Дятьковского района » | октябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.3 | | | Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Дятьковского района» | октябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.4 | | | Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году в Дятьковском районе | октябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.5 | | | Приказ об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении к ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Дятьковского района в 2025 году | октябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.6 | | | Приказы об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому в 2024/25 учебном году на территории Дятьковского района | ноябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.7 | | | Приказы об утверждении сроков и мест регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году на территории Дятьковского района | ноябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.8 | | | Приказ о разграничении полномочий при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | ноябрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.9 | | | Приказы о назначении лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11 | декабрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.10 | | | Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении ГИА-9 в Дятьковском районе в 2024/25 учебном году | декабрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.11 | | | Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении ГИА-11 в Дятьковском районе в 2024/25 учебном году | декабрь 2024 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.12 | | | Приказы о сроках, местах, порядке рассмотрения апелляций при проведении ГИА-9 и ГИА-11 | март 2025 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.13 | | | Приказы о проведении ГИА-9, ГИА-11 в досрочный, основной, дополнительный периоды | март-сентябрь  2025 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 4.14 | | | Приказы об утверждении персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11(руководители ППЭ, организаторы, технические специалисты, экзаменаторы-собеседники, ассистенты ) | март-апрель 2025 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 1. **Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | Обеспечение условий для функционирования ППЭ в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11: | | | в течение года | | отдел образования, образовательная организация |
| 2. | Закупка технических средств и расходных материалов для проведения ГИА в 2024 году | | | октябрь 2024 г. - апрель 2025 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 1. **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | | | |
| 1. | Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в федеральных и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | | | в течение года | | отдел образования, образовательная организация |
| 2. | Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | | сентябрь, ноябрь 2024 г., февраль, апрель  2025 года | | отдел образования |
| 3. | Проведение обучающих семинаров с руководителями ППЭ, ответственными за организацию и проведение ГИА в 2025 году, руководителями ОО по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном уровне | | | ноябрь 2024 года,  декабрь 2024 года,  март 2025 года,  май 2025 года | | отдел образования, образовательная организация |
| 1. **Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА» | | | в течение года | | департамент,  отдел образования, образовательная организация |
| 2. | Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности сбора и передачи сведений в РИС, материалов экзаменов в БРЦОИ, результатов ГИА. | | | в течение года | | отдел образования, образовательные организации |
| **7.** | **Планирование работы Регионального центра обработки информации:** | | | | | |
| 7.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году | | | сентябрь-октябрь  2024 года | | отдел образования, образовательные организации |
| 7.2 | Прием заявлений на участие:  1) в итоговом сочинении (изложении)  2) в итоговом собеседовании  3) в ГИА-11  4) в ГИА-9 | | | ноябрь 2024 –  март 2025 г. | | ОО |
| 7.3 | Проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:  в основной период;  в дополнительный (сентябрьский) период 2025 года | | | март - сентябрь 2025 г. | | отдел образования, образовательная организация |
| 7.4 | Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций). | | | согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций | | отдел образования, образовательная организация |
| 7.5 | Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами | | | согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами | | отдел образования, образовательная организация |
| 7.6 | Подготовка и составление аналитических материалов и отчётов по результатам проведения ГИА | | | июль-сентябрь 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 7.7 | Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе | | | в соответствии со сроками,  утверждёнными Рособрнадзором | | отдел образования, образовательные организации |
| 7.8 | Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ, проведению ЕГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» | | | в течение года | | департамент,  отдел образования, образовательные организации |
| **8.** | **8. Организация работы ГЭК-9, ГЭК-11:** | | | | | |
| 8.1 | Формирование и утверждение состава ГЭК | | | ноябрь 2024 г. – март 2025 г. | | отдел образования |
| 8.4 | Ознакомление с нормативно-правовыми документами и подготовка членов ГЭК к процедуре проведения ЕГЭ | | | ноябрь 2024 г. –  май 2025 г. | | отдел образования |
| 8.6 | Утверждение пунктов проведения экзаменов ГИА-9 и ГИА-11, руководителей, организаторов ППЭ, персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11. Проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9, ГИА-11 | | | в соответствии со сроками,  утверждёнными ФЦТ | | отдел образования |
| **9.** | **Организация работы предметных комиссий и апелляционной комиссии при проведении ГИА-9 и ГИА-11:** | | | | | |
| 9.1 | Формирование состава предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов с учетом анализа работы экспертов предметных комиссий в 2025 году | | | декабрь 2024 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 9.4 | Проведение семинаров для председателей и членов предметных комиссий | | | по плану ФИПИ | | отдел образования |
| **10.** | **Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):** | | | | | |
| 10.1 | Сбор сведений об участниках ИС-11 и местах его проведения | | | октябрь – ноябрь  2024 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 10.2 | Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования | | | октябрь 2024 г.- апрель 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 10.3 | Внесение сведений об участниках ИС-11 в РИС | | | в соответствии со сроками,  утверждёнными Рособрнадзором | | отдел образования, образовательные организации |
| 10.4 | Проведение итогового сочинения (изложения), обработка бланков, внесение сведений в РИС о результатах, подготовка статистических сведений по результатам. | | | декабрь 2024 года – май 2025 года | | отдел образования, образовательные организации |
| 10.5 | Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки | | | за 2 недели до дня проведения ИС-11 | | отдел образования, образовательные организации |
| **11.** | **Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):** | | | | | |
| 11.1 | Сбор сведений об участниках ИС-9 и местах его проведения | | | декабрь 2024 года - январь 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 11.2 | Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования | | | октябрь 2024 г.- апрель 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 11.3 | Внесение сведений об участниках ИС-9 в РИС | | | в соответствии со сроками,  утверждёнными Рособрнадзором | | отдел образования, образовательные организации |
| 11.4 | Проведение ИС-9, подготовка статистических сведений по результатам. | | | февраль – май  2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 11.5 | Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9 | | | декабрь 2024 года | | отдел образования, образовательные организации |
| 11.6 | Подготовка работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9 | | | декабрь 2024 -  январь 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 11.7 | Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 | | | февраль- май 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| **12** | **Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов** | | | | | |
| 12.1 | Сбор сведений от образовательных организаций об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | | | январь 2025 г. | | отдел образования, образовательные организации |
| 12.2 | Мониторинг документов, подтверждающих статус участников с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов | | | в течение учебного года | | отдел образования, образовательные организации |
| 12.3 | Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь | | | в течение учебного года | | отдел образования, образовательные организации |
| 12.4 | Создание материально-технических условий в ППЭ для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов:  1) наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, широких проходов внутри помещения между предметами мебели и свободного прохода на инвалидной коляске к рабочему месту;  2) выделение специализированных аудиторий;  3) оснащение кабинетов звуковоспроизводящей техникой как коллективного, так и индивидуального пользования;  4) организация специального освещения (наличие устройств и индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс);  5) наличие достаточного количества специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля;  6) приобретение компьютера со специализированным программным обеспечением;  7) увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа;  8) привлечение ассистентов;  9) организация ППЭ на дому | | | в течение всего периода проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | отдел образования, образовательные организации |
| **13** | **Организация деятельности системы общественного наблюдения** | | | | | |
| 13.1 | Организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей | | | ноябрь 2024 г.-  май 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 13.2 | Прием заявлений и формирование списка общественных наблюдателей при проведении ИС-9, ИС-11, ГИА-9 и ГИА-11 | | | по графику формирования РИС | | Отдел образования, образовательные организации |
| 13.5 | Организация обучения граждан, претендующих на участие в ГИА-9 и ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей:  - подготовка обучающих материалов для граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА;  - проведение вебинаров/семинаров для граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА;  - дистанционное обучение граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА. | | | в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | Отдел образования |
| 13.6 | Аккредитация общественных наблюдателей и распределение их по ППЭ | | | по расписанию  ГИА 2025 | | Отдел образования |
| **15.** | **Подготовка пунктов проведения экзаменов к проведению ГИА-11 и ГИА-9** | | | | | |
| 1. | Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | | в течение года  по федеральному графику | | Отдел образования |
| 2. | Обеспечение транспортного обслуживания по доставке участников ГИА от образовательной организации в ППЭ и обратно при проведении ГИА | | | в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения ГИА в 2025 году | | Отдел образования, образовательные организации |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | | |
| 1. | | | Участие в информационных мероприятиях, акциях Рособрнадзора Организация взаимодействия с пресс-службой Рособрнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11в 2025 году | по графику Рособрнадзора | | Отдел образования, образовательные организации |
| 2. | | | Мероприятия по обеспечению информационной продержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в СМИ:  - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ:  1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку;  2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ;  3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;  4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ  - специальная рубрика в «Брянской учительской газете», районных СМИ;  - совещания в режиме видеоконференции с представителями родителей участников ГИА, руководителей ОО; | в течение года  не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявлений  в течение года  апрель 2025 г.  в течение года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 3. | | | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):  - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку,  - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11,  - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11,  - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами,  - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 4. | | | Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2025 году по сравнению с КИМ в 2024 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ | в течение года | | Отдел образования,  образовательные организации |
| 5. | | | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 6. | | | Организация работы сайтов отдела образования, общеобразовательных организаций | сентябрь 2024- август 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 7. | | | Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей | ноябрь 2024- апрель 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 8. | | | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО | в течение года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 9. | | | Проведение районных собраний родителей выпускников образовательных организаций с участием представителей департамента образования, РЦОИ | декабрь 2024 г. - январь 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 10. | | | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь-декабрь  2024 г.,  апрель-май 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 11 | | | Проведение единого классного часа для обучающихся выпускных классов, в том числе в режиме видеоконференции | апрель 2025 г. | | Департамент, Отдел образования, образовательные организации |
| 12. | | | Проведение региональной и муниципальных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 13. | | | Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ | декабрь 2024 г. –апрель 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 14 | | | Проведение акции «Я сдам ЕГЭ» | апрель 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 15. | | | Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации:  - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов,  - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей),  - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации | в течение года | | Отдел образования, образовательные организации, центр ПМСС |
| 16. | | | Разработка в общеобразовательных организациях планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | сентябрь 2024 года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 17. | | | Подготовка памяток для участников ГИА, родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д. | декабрь 2024 г., январь 2025 г. | | Отдел образования, образовательные организации |
| 18. | | | Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9, и ГИА-11. | в течение года | | БИПКРО  Отдел образования, образовательные организации |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | | | |
| 1. | | | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:  1) мониторинг работы сайтов ОО по информационной работе о проведении ГИА;  2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО;  3) мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний;  4) работа муниципальных и школьных "горячих линий" | в течение учебного года | | Отдел образования, образовательные организации |
| 2. | | | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ИС-9, ИС-11, ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | | Отдел образования |
| 3. | | | Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы в соответствии с планом-графиком, мониторинг полноты и достоверности вносимой информации | декабрь 2024 г. – сентябрь 2025 г. | | Отдел образования |
| 4. | | | Контроль за соблюдением режима информационной безопасности (условия хранения ЭМ и документов ППЭ, процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, и ГВЭ, процедуры обработки материалов, проверка организации доставки ЭМ, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности) | март - июль, сентябрь 2025 года | | Отдел образования |
| 6. | | | Контроль соответствия готовности пунктов проведения ЕГЭ установленным требованиям | за сутки до начала экзамена | | Отдел образования |
| 7. | | | Контроль организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА | февраль – апрель 2025 г. | | Отдел образования |
| 8. | | | Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА:  - основной период,  - дополнительный (сентябрьский период) | в соответствии с графиком Рособрнадзора | | Отдел образования |
| 9. | | | Контроль работы по организации общественного наблюдения в ППЭ | по расписанию ЕГЭ 2025 года | | Отдел образования |
| 10. | | | Контроль работы по организации общественного наблюдения в ППЭ | по расписанию  ГИА-9, ГИА-11  в 2025 году | | Отдел образования |
| 11. | | | Мониторинг нарушений ГИА:  - отчет об удаленных участниках ГИА,  - отчет о принятых мерах по выявлению нарушений,  - анализ Зон риска;  - мониторинг правоприменительной практики части 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в период проведения ГИА в 2023 году | по расписанию  ГИА-9, ГИА-11  в 2025 году | | Отдел образования |
| 12. | | | Мониторинг публикаций в СМИ о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11. Анализ обращений на телефон «горячей линии» | декабрь 2024 года – июль 2025 года | | Отдел образования |
| 14. | | | Контроль за распределением участников ЕГЭ в аудитории ППЭ | по расписанию ГИА | | Отдел образования |